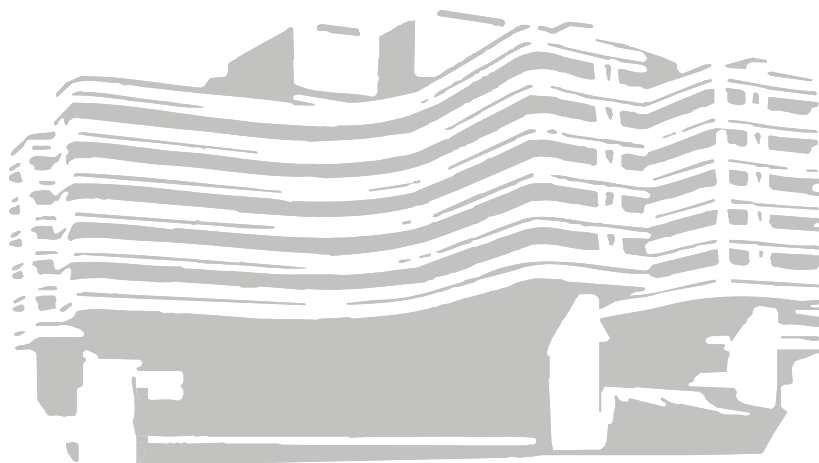


КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ГОДИШЊЕГ, ДВОГОДИШЊЕГ И ПЕТОГОДИШЊЕГ
ПРЕВЕНТИВНОГ ПРЕГЛЕДА – СЕРВИСА ХИПЕРБАРИЧНЕ КОМОРЕ ПРОИЗВОЂАЧА
Naux type Starmed 2000/5.5/XL ЗА ПОТРЕБЕ ВМА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 361/2015



На основу члана 32, члана 40. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 8448-2 од 16.09.2015. године и Решења о образовању комисије број 8448-3 од 16.09.2015. године за јавну набавку 361/2015, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле, гаранције квалитета, рокова, место извршења услуге и сл.	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	25
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	29
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	31
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
XII	Образац изјаве о издавању инструмента обезбеђења извршења уговорене обавезе и отклањање недостатака у току трајања гарантног периода	33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство одбране
Управа за војно здравство
Војномедицинска академија
Адреса: Црнотравска број 17, Београд
Интернет страница: www.vma.mod.gov.rs или www.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 361/2015 је услуга годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Лице за контакт: вс Данијела Вујић, дипл. економиста, Одељење за одржавање, Сектор за логистику у Војномедицинској академији Београд, факс +381 11 266 15 01.

6. Начин, место и рок за подношење понуда

Понуђачи су дужни да своје понуде, заједно са траженом документацијом, искључиво у затвореним ковертама, доставе најкасније до 05.10.2015 године, до 09:30 часова, препорученом пошиљком на адресу: ВМА, улица Црнотравска број 17, 11050 Београд, или лично предајом на шалтеру Деловодства ВМА (пети спрат) на истој адреси, са знаком "НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ:ДВ 361/2015".

На коверти обавезно уписати пун назив понуђача са тачном адресом, бројем телефона и именом особе за контакт.

Образац понуде, и осталу конкурсну документацију на којој се тражи потпис понуђача, треба да потпише лице овлашћено за заступање понуђача и овери печатом.

7. Место, време и начин отварања понуда

Јавно отварање понуде обавиће се истог дана у 10:00 часова, на адреси: Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, 5. спрат, соба 40б.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда.

Присутни представник понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, мора комисији за јавне набавке поднети пуномоћје - писмено овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 361/2015, Ознака из ОРН: 50400000, је услуга годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОКОВА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И СЛ.

Понуђач ће за потребе корисника, на основу сервисне документације и процедуре произвођача, вршити следеће услуге, и то:

КОМОРА:

- 1-провера зида коморе (присуство корозије и комплетност апликација)
- 2-провера пода (заштита од корозије и репарација пода у случају потребе)
- 3-налегајуће површине за гуме на вратима (проверка, чишћење, проверка корозије)
- 4-врата коморе (проверка затегнутости спојева и прихвата врата)
- 5-гума на вратима (провера, третирање силконским спрејом и замена према стању гуме и према сервисном упутству за петогодишњи сервис-гума на улазним вратима „МС“)
- 6-коморица за снабдевање (проверка вентила , ручица, и гума- замена према стању гуме и према сервисном упутству за петогодишњи сервис)
- 7-прозори (проверка површина и гума)
- 8-столице (проверка похабаности, проверка точкова)
- 9-„PHONEKILLER“ (провера и замена у случају присуства корозије)
- 10-апликације (замена оштећених)
- 11-синтер филтери (провера и чишћење)
- 12-функционална проверка система за дисање
- 13-провера регулатора за издисај- замена О-рингова петогодишњи сервис
- 14-„VIPS“ - проверка спојница
15. замена сензора на „oxusearch“-у

ПНЕУМАТСКА КОНТРОЛНА СТАНИЦА:

- 1-сензори притиска (провера исправности и калибрација)
- 2-замена сензора за О₂ и калибрација
- 3-визуелна контрола унутрашњости пнеуматског пулта
- 4-„STARVALVE“ (сервис, подешавање, замена ролнице, замена носећих елемената)
- 5- лоптасти вентил са ел. мотором „QUICK OUTLET VALVE MC“ (сервис, подешавање, замена-према препоруци сервисера из 2014 године - петогодишњи сервис)
- 6-„VENTMASTER“ (сервис, подешавање, замена гумица- петогодишњи сервис)
- 7-лоптасти вентили за О₂ и мед. ваздух (проверка, замена носећих елемената- петогодишњи сервис)
- 8-провера редукције притиска за вентиле избора гаса за дисање
- 9-провера пнеуматских вентила за избор гаса за дисање
- 10-провера апликација
- 11 замена манометра за „АС“ тип Ф160 кл. 0,25 према препоруци из годишњег сервиса за 2014. год.

III СИСТЕМ:

- 1-провера унутрашњости резервоара
- 2-замена кесе за резервоар
- 3-замена воде
- 4-замена редукционог вентила 200 бар/30 бар
- 5-пуњење боца високог притиска

ГЛАВНА КОНТРОЛНА СТАНИЦА:

- 1-калибрација „DECOMAT“-а
- 2-визуелна контрола унутрашњости станице
- 3-ручица контроле „STARVALVE“-подешавање и контрола исправности
- 4-ТВ монитори- сервис и подешавање
- 5-„MASTERSIGNAL“ провера исправности
- 6-„DECOMAT“ + „BUS-SISTEM“ провера исправности
- 7-„TALKMASTER“ провера исправности
- 8-провера апликација

E-СИСТЕМ

- 1-провера система према сервисном упутству и сервис

Рок извршења уговорне обавезе – најдуже 60 дана од дана закључења уговора.

Изабрани понуђач је у обавези да, по извршењу уговорне обавезе, прибави сертификат и употребну дозволу од стране произвођача хипербаричне коморе.

Услуга у погледу квалитета, мора да одговара стандардима који важе у земљама ЕУ и Републике Србије. Понуђач је у обавези да приликом сервисирања и поправки користи искључиво нове р/д и тп/м, из текуће производње, која ће у потпуности одговорати техничким захтевима и стандардима за ову врсту опреме.

Понуђач преузима пуну одговорност за обезбеђење квалитета услуге, у складу са документацијом произвођача.

Понуђач прихвата, да контролу квалитета извршене услуге и квалитета и цене уграђеног р/д и тп/м, извршава корисник или његов овлашћени представник.

У циљу обезбеђења квалитета услуга, понуђач је у обавези да своју испитну и мерну опрему редовно подвргава верификацији и баждарењу, сходно постојећим прописима и стандардима. Минимална понуђена гаранција на испоручене или уграђене р/д и тп/м је преносива произвођачка гаранција, односно гаранција коју произвођач преноси на понуђача.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку, дефинисане чланом 75. Закона, и то:
 - 1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 1.4. Да има важећу дозволу Министарства здравља за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).
2. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
3. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
 - 3.1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, позитиван пословни резултат у претходној 2014-ој обрачунској години што доказује достављањем извештаја о бонитету издатом од стране надлежног органа, за претходне три обрачунске године;
 - 3.2. Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом, што подразумева да понуђач у свом саставу има:
 - Обезбеђен простор за смештај медицинских апарата, што се доказује прилагањем фотокопије уговора о закупу/ доказа о власништву/другог правног основа коришћења простора;
 - Обезбеђена средства за превоз, што се доказује прилагањем фотокопије уговора о лизингу/ доказа о власништву/другог правног основа коришћења возила;
 - Доказ о поседовању сервиса за одржавање апарата у гарантном и постгарантном периоду, са основним подацима: седиште сервиса, адреса, телефон, број запослених и др.
 - Фотокопије сертификата за сервисирање предметне опреме за најмање једног сервисера ангажованог од стране понуђача и доказ о правном основу ангажовања сервисера
 - 3.3. Потврду или изјаву произвођача опреме, да понуђач обезбеђује и уграђује искључиво оригиналне р/д и тп/м (оверени превод на српски језик од стране судског тумача), а сходно члану 77. Правилника о одржавању наоружања и војне опреме у МО и ВС („Службени војни лист“ број 6/2013).
4. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4)

Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност обавезних и посебних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

РБ	Оцена испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	Упутство за доказивање прописаних услова-врста доказа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из Регистра Агенције за привредне регистре или Извод из регистра надлежног органа
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда – за правно лице, Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда – за предузетника и физичко лице;
3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда; б) Потврду јединице локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не

		старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда
5	Да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)	Решење Министарства здравља за обављање делатности промета медицинских средстава

ДОДАТНИ УСЛОВИ		
1	Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом –позитиван пословни резултат у последњој обрачунској 2014-ој години	Извештај о бонитету издат од стране надлежног органа, за претходне три обрачунске године (2012,2013 и 2014)
2	Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом	Обезбеђен простор за смештај медицинских апарата, што се доказује прилагањем фотокопије уговора о закупу/ доказа о власништву/другог правног основа за коришћење; Обезбеђена средства за превоз, што се доказује прилагањем фотокопије уговора о лизингу/ доказа о власништву/другог правног основа за коришћење; Доказ о поседовању сервиса за одржавање са основним подацима: седиште сервиса, адреса, телефон, број запослених и др. Фотокопије сертификата произвођача за сервисирање предметне медицинске опреме за најмање једног сервисера радно ангажованог код понуђача Доказ о правном основу за ангажовање сервисера/инжењера (фотокопија: уговора о раду, М обрасца, уговора о делу, уговора о привремено повременим пословима и сл.);
3	Потврду или изајву произвођача опреме, сходно члану 77. Правилника о одржавању наоружања и војне опреме у МО и ВС („Службени војни лист“ број 6/2013)	На меморандуму произвођача да понуђач обезбеђује и уграђује искључиво оригиналне р/д и тп/м, (оверени превод на српски језик од стране судског тумача);

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија (осим тачку 4. додатних услова под б)), а наручилац може пре доношења одлуке о додели

уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља Извод о регистрацији привредног субјекта од Агенције за привредне регистре, јер су подаци из истог јавно доступни на интернет страници Агенције.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су дужни да то наведу у сопственој изјави на меморандуму.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У случају када постоје понуде домаћег и страног понуђача за предметну услугу, наручилац ће поступити сходно члану 86. Закона.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена читко написана на српском језику. Сертификати, проспектна и техничка документација, као и спецификација резервних делова и техничко потрошног материјала, могу бити на енглеском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Ради лакше обраде података, доставити образац понуде са структуром цене и модел уговора и у електронском облику у word формату.

Уколико дође до неслагања података у писаном и електронском облику валидном ће се сматрати понуда на писаном обрасцу.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Војномедицинска академија, улица Црнотравска број 17, Београд, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naух type Starmed 2000/5.5/XL, број 361/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и по окончању поступка вратиће се неотворена понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи следеће:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. Понуда са варијантама биће одбијена као неприхватљива.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Војномедицинска академија, улица Црнотравска број 17, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL број 361/2015 - НЕ ОТВАРАТИ, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL број 361/2015- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL број 361/2015- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL број 361/2015- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL број 361/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- да споразум садржи податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања – 30 дана.

Рачун се испоставља на основу документа – Записник о извршеним услугама/Записник о квалитативном и квантитативном пријему, у даљем тексту Записник. Рок плаћања се прецизира од дана пријема набавке услуге, о чему је меродаван датум из Записника.

Рачун треба да садржи податке утврђене чланом 42. Закона о порезу за додату вредност („Сл.гл. РС“ бр. 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 68/14, 142/14 и 5/2015).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Минимална гаранција за извршену услугу без уградње делова је 12 (дванаест) месеци, а за испоручене и уграђене р/д и тп/м минимална преносива произвођачка гаранција (гаранција коју произвођач преноси на понуђача). Гарантни рок тече од дана пријема услуге, о чему је меродаван датум из Записника.

8.3. Захтев у погледу рока

Изабрани понуђач је у обавези да уговорну обавезу изврши најдуже у року од 60 дана од дана закључења уговора.

Рок за решавање рекламације, не може бити дужи од 30 дана, од дана пријема писаног позива корисника.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити изражена у динарима.

Обавеза је понуђача да изврши рачунску проверу своје понуде. Уколико се утврди рачунска грешка, наручилац ће поступити сходно члану 93. Закона.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Изјаву да ће приликом закључења уговора, предати Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном периоду, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (образац XII). Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВа.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла и истека гарантног периода.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Сваку страницу понуде, која садржи податке који су поверљиви, означити у горњем десном углу ознаком „ПОВЕРЉИВО”. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. став 2. Закона.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Војномедицинска академија ће у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева за додатним објашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 361/2015“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико са таквим понуђачем буде закључен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, за 2015. године, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла и гарантног периода.

15. Врста критеријума, елементи критеријума

Критеријум за вредновање понуда је економски најповољнија понуда, а параметри који дефинишу пондере су приказани према следећем:

РБ	параметар	Тежински коефицијент	Јединица мере	вредност	напомена
1	Цена	60	Динара		Цена подрасумева све трошкове за извршење
2	Квалитет	20	Месец		Квалитет се мери датом гаранцијом на услугу
3	Рок завршетка услуге	20	Дан		Време потребно да се заврши услуга

На основу примљених понуда, реализатор набавке ће извршити пондерисање према следећем:

рб	понуђач	параметар ЦЕНА			параметар КВАЛИТЕТ			параметар РОК ЗАВРШЕТКА			укупни коефицијент	коначан ранг
		ранг	тежински коефицијент	производ	ранг	тежински коефицијент	производ	ранг	тежински коефицијент	производ		
1		A		B	C		D	E		F	G	H
2		A		B	C		D	E		F	G	H
3		A		B	C		D	E		F	G	H
4		A		B	C		D	E		F	G	H
5		A		B	C		D	E		F	G	H

Понуда се даје за целокупну услугу.

Најповољнији понуђач за сваки параметар је онај који буде имао најмањи коефицијент, односно производ ранга и тежинског коефицијента.

- $A \times 60 = B$, параметар – ЦЕНА,
- $C \times 20 = D$, параметар – КВАЛИТЕТ,
- $E \times 20 = F$, параметар – РОК ЗАВРШЕТКА.

Најповољнији понуђач за параметар цена, биће онај који буде понудио најнижу цену.

Најповољнији понуђач за параметар квалитет, биће онај који буде понудио најдужу гаранцију.

Најповољнији понуђач за параметар рок завршетка, биће онај који буде понудио најкраћи рок.

Најповољнији понуђач по матрици одлучивања је онај који буде имао укупни најмањи коефицијент, односно исти ће бити у коначном рангирању најбоље рангиран.

- $B + D + F = G$ – укупан коефицијент,
- H – коначан ранг.

Уколико два или више понуђача буду имали исти коначан ранг, најповољнији ће бити онај који буде био боље рангиран по параметру – цена. Уколико два или више понуђача буду имали исти ранг по параметру – цена, најповољнији ће бити онај који буде боље рангиран по параметру – квалитет. Уколико два или више понуђача буду имали исти ранг по параметру – рок завршетка, најповољнији ће бити онај који буде понудио дужи гарантни рок на извршену услугу.

16. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 148-167 ЗЈН) који уређују поступак заштите права у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, предаје непосредно, факсом на број 011/ 266 15 01 или препорученом поштом са повратницом, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено, односно у року од 10 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

19. Рок у којем ће уговор бити закључен

Са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија уговор ће бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6. Закона о јавним набавкама и по добијању мишљења на текст нацрта уговора од Дирекције за имовинско-правне послове Секретаријата Министарства одбране, а у случају да је поднета само једна понуда – пре истека наведеног рока.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____, за јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
E-MAIL	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ БРОЈ	
ПДВ БРОЈ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ДИРЕКТОР	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ (заокружити начин подношења понуде)

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

У _____
дана _____

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

(штампано име и презиме)

(пун потпис)

МП
(читак отисак печата)

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

(попуњава се само у случају подношења заједничке понуде)

За јавну набавку годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА, група понуђача изјављују да понуду подноси заједнички, достављајући податке за сваког учесника у понуди:

1

Пун назив понуђача	
Седиште и адреса	
Матични број	
ПИБ и ПДВ број	
Одговорно лице	
Контакт особа	
Телефон, факс, e-mail	
Опис посла	

2

Пун назив понуђача	
Седиште и адреса	
Матични број	
ПИБ и ПДВ број	
Одговорно лице	
Контакт особа	
Телефон, факс, e-mail	
Опис посла	

**ОВЛАШЋЕЊЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**
(попуњава се само у случају подношења заједничке понуде)

За јавну набавку услуге годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА, учесници у заједничкој понуди овлашћују понуђача _____

_____ из _____,
да у њихово име и за њихов рачун поднесе наручиоцу заједничку понуду, укључујући и потписивање образаца и изјава у предметном поступку јавне набавке

Учесници у заједничкој понуди-ДАВАОЦИ ОВЛАШЋЕЊА:

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

(пословно име, седиште)

(штампано име и презиме)

(матични број и ПИБ)

(пун потпис)

МП

(читак отисак печата)

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

(пословно име, седиште)

(штампано име и презиме)

(матични број и ПИБ)

(пун потпис)

МП

(читак отисак печата)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА
(попуњава се само у случају подношења заједничке понуде)

1

Пун назив понуђача	
Седиште и адреса	
Матични број	
ПИБ и ПДВ број	
Одговорно лице	
Контакт особа	
Телефон, факс, е-mail	
Опис посла	

2

Пун назив понуђача	
Седиште и адреса	
Матични број	
ПИБ и ПДВ број	
Одговорно лице	
Контакт особа	
Телефон, факс, е-mail	
Опис посла	

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ

(у форми доле наведене табеле)

ГОДИШЊЕГ, ДВОГОДИШЊЕГ И ПЕТОГОДИШЊЕГ ПРЕВЕНТИВНОГ ПРЕГЛЕДА –
СЕРВИСА ХИПЕРБАРИЧНЕ КОМОРЕ ПРОИЗВОЂАЧА Naux type Starmed 2000/5.5/XL

Образац понуде број _____ :

1. Резервни делови и потрошни материјал за годишњи, двогодишњи и петогодишњи превентивни преглед – сервис хипербаричне коморе без ПДВ-а	
2. Укупни трошкови ангажовања сервисера за годишњи, двогодишњи и петогодишњи превентивни преглед – сервис хипербаричне коморе без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде (1+2) без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде (1+2) са ПДВ-ом	
Рок за завршетак услуге (најдуже 60 дана)	
Рок и начин плаћања	
Гаранција на услугу (најмање 12 месеци)	
Рок за решавање рекламације у гаранцији	
Рок важења понуде	

У укупној вредности понуде подизвођач _____,
учествује у износу од _____ РСД, односно _____% од вредности укупне
понуде и извршиће

(навести део предмета набавке које ће извршити подизвођач)
попуњава се у случају подношења понуде ангажовањем подизвођача

У _____
дана _____

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

(штампано име и презиме)

(пун потпис)

МП
(читак отисак печата)

VII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
Војномедицинска академија

У Г О В О Р

Закључен између:

Министарство одбране Републике Србије
Управа за војно здравство
Војномедицинска академија

улица

Црнотравска број 17, Београд

тел/факс:

+381 11 266 15 01

матични број

07093608

ПИБ:

102116082

коју заступа заступник начелника пуковник проф.др Зоран ШЕГРТ
(у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)

и

Привредно друштво

улица

телефон:

телефакс:

матични број:

шифра делатности:

ПИБ:

текући рачун број:

лице одговорно за потпис

уговора и директор

(у даљем тексту ИЗВРШИЛАЦ),

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1. Извршилац се обавезује да, по одредбама овог уговора изврши услугу годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naix type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА, а у свему према елементима понуде број _____.
- 1.2. Услуга из члана 1. тачка 1.1. уговора, подразумева годишњи, двогодишњи и петогодишњи превентивни преглед-инспекцијски преглед са заменом сета р/д и тп/м

која подлежу редовној превентивној замени а на основу сервисне документације и процедуре произвођача, сертификација и издавање употребне дозволе од стране произвођача хипербаричне коморе.

Члан 2.

КВАЛИТЕТ

- 2.1. Извршилац гарантује Наручиоцу исправност и квалитет за испоручена добра из члана 1. Уговора, а иста морају у потпуности да задовољавају карактеристике и да одговарају стандардима који важе у земљама Европске Уније и Републици Србији.

Члан 3.

ЦЕНА

- 3.1. Укупна вредност услуге из члана 1. Уговора, без ПДВа, износи _____ (_____) РСД. Укупна вредност са урачунатим ПДВом, по стопи од 20%, износи _____ РСД.
- 3.2. Укупну вредност без ПДВа из става 1. овог члана чини услуга годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе са заменом сета р/д и тп/м која подлежу редовној превентивној замени и трошкови ангажовања сервисера.
- 3.3. Уговорена цена у члану 3. тачка 3.1. уговора је фиксна и не може се мењати до коначне реализације овог уговора.

Члан 4.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Плаћање услуге из члана 1. тачка 1.1. Уговора врши Наручилац, у року од 30 дана од дана завршетка. Извршилац преузима обавезу да исправно сачињен рачун достави у року од 5 дана по пријему испоруке.
- 4.2. Да би Наручилац могао извршити плаћање у уговореном року, Извршилац се обавезује да испостави прописано израђена, потписана и оверена документа за наплату, и то:
- Рачун у два примерка сачињен са позивом на Уговор, са количинама и вредностима испоручених делова и извршене услуге;
 - Оверена употребна дозвола, издата од стране произвођача хипербаричне коморе;
 - Записник о извршеним услугама, потписан од стране комисије Наручиоца и представника Извршиоца;

Члан 5.

РОК ИЗВРШЕЊА

- 5.1. Извршилац је обавезан да уговорену услугу из члана 1. тачка 1.1. Уговора изврши у року од _____ дана (најдуже 60 дана) од дана закључења уговора.

Члан 6.

ДИСПОЗИЦИЈА

- 6.1. Уговорне стране су се споразумеле да се услуга из члана 1. тачка 1.1. Уговора, изврши у Центру за хипербаричну медицину ВМА, улица Црнотравска 17. Београд.

Члан 7.

ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

- 7.1. Извршилац је Наручиоцу дао гаранцију на квалитет извршене услуге из члана 1. уговора, у трајању од _____ месеци (најмање 12 месеци), а за испоручене и уграђене р/д

и тп/м минимална преносива произвођачка гаранција. Гарантни рок тече од дана пријема услуге, о чему је меродаван датум из Записника.

- 7.2. Наручилац задржава право рекламације на квалитет средства која не задовољавају декларисане перформансе у периоду експлоатације.
- 7.3. За уочене рекламације Наручилац сачињава комисијски записник и писану рекламацију доставља директно Извршиоцу. Извршилац се обавезује да рекламацију реши у року до ____ дана од дана пријема рекламације.

Члан 8.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 8.1. Квантитативни и квалитативни пријем услуге из члана 1. тачка 1.1. Уговора и формирање материјалних докумената извршиће комисија Наручиоца у присуству Извршиоца, на бази личног увида, сачињавањем Записника о извршеним услугама.

Члан 9.

УГОВОРНА КАЗНА

- 9.1. У случају да Извршилац не изврши услугу из члана 1. у уговореном року, сагласан је да Наручилац изврши обрачун уговорне казне у износу од 0,2% за сваки дан кашњења, с тим да укупна уговорна казна не може бити већа од 5% уговорне вредности.
- 9.2. Наручилац је овлашћен да, по испостављању рачуна, зарачуна и наплати уговорну казну из тачке 9.1., без предходног обавештавања Извршиоца, с тим да је обавезан да у писаној форми саопшти Извршиоцу зарачунату уговорну казну за коју је рачун умањен.
- 9.3. Уколико Извршилац не изврши уговорне обавезе из члана 1. уговора, закасни са извршењем услуге преко рока који је покривен уговорном казном из тачке 9.1., и уколико једнострано раскине уговор, Наручилац има право да депоновани инструмент обезбеђења, у износу од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци.

Члан 10.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Евентуалне спорове решаваће заједнички Комисија Наручиоца и Извршиоца, а у случају да до решења не дође надлежан је ПРИВРЕДНИ СУД у Београду.

Члан 11.

ПРАВНА СУКСЕЦИЈА

Уколико би за време трајања овог Уговора дошло до преноса функције ма које од уговорених страна на треће лице, све обавезе и права из овог Уговора прелазе на правног следбеника.

Члан 12.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 12.1 Ако нешто није регулисано Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ број 29/78, 39/85, 57/89 и 31/93).
- 12.2 Уговор је рађен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) за уговорне стране.
- 12.3 Уговор је потписан од стране извршиоца дана _____.2015. године

МС

ЗА ИЗВРШИОЦА:
Д и р е к т о р

ЗА НАРУЧИОЦА:
Заступа начелника ВМА

п у к о в н и к
проф.др Зоран ШЕГРТ

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке број 361/2015-услуга годишњег, двогодишњег и петогодишњег превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed 2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____
дана _____

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

(штампано име и презиме)

(пун потпис)

МП
(читак отисак печата)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
у поступку јавне набавке број 361/2015-услуга годишњег, двогодишњег и петогодишњег
превентивног прегледа – сервиса хипербаричне коморе произвођача Naux type Starmed
2000/5.5/XL (sN 200903) на употреби у Центру за хипербаричну медицину ВМА, је
поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања
делатности која је на снази у време подношења понуде.

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

У _____
дана _____

(штампано име и презиме)

(пун потпис)

МП

(читак отисак печата)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ ПЕРИОДУ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења оквирног споразума, издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза –бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа), као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном периоду.

Такође се обавезујемо да ћемо пре уручивања менице и меничних овлашћења извршити њихову регистрацију у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржину и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РС 56/11) и доставити потврду о регистрацији.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Извршиоца и то у случају да Извршилац: једнострано раскине уговор о јавној набавци, не буде извршавао своје обавезе у роковима или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Испоручиоца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Испоручиоца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Испоручиоца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора о јавној набавци број _____, у случају неиспуњења уговорних обавеза, из става 3. ове изјаве.

НАПОМЕНА: печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

У _____
дана _____

ОСНИВАЧ - ДИРЕКТОР

(штампано име и презиме)

(пун потпис)

МП
(читак отисак печата)